

# Formation Conduire les différents entretiens individuels

## Formation Conduire les différents entretiens individuels: quels sont les objectifs ?

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en mesure de :

- Bien identifier les différents types d'entretien
- Maîtriser les différentes étapes de la préparation au suivi de l'après-entretien
- Les mener comme de véritables outils managériaux, avec plus de sérénité et de maîtrise

Dans le cadre de la formation sur l'entretien de recadrage, nous ferons un rappel sur les fondamentaux de la gestion des objections.

### DUREE

de 7 à 14 heures

### PUBLIC

Tout manager amené à conduire les différents entretiens individuels

### METHODE PEDAGOGIQUE

- Alternance d'apports de connaissances et d'échanges avec les stagiaires sur des cas concrets issus de leurs expériences et de celle du formateur consultant.
- Formation adaptée aux spécificités de l'entreprise et illustrée par les documents existants de l'entreprise ou des exemples de documents du formateur, voir par la présentation des processus de l'entreprise en termes d'entretiens individuels.
- Jeux de rôle

### MODALITE D'EVALUATION

Questionnaire écrit de validation des connaissances ou évaluation par une mise en situation en jeux de rôle.

### PREREQUIS

Aucun prérequis

*Si l'un des participants présentait un handicap (mobilité, surdité, dys, ...) merci de nous en informer afin que nous puissions adapter l'organisation, les outils et la pédagogie de la formation.*

## Formation Conduire les différents entretiens individuels: le programme de formation

### Rôle et Missions du manager

Nous rappellerons le rôle et les missions du manager pour que les stagiaires identifient comment les entretiens s'intègrent dans leurs pratiques managériales

### La conduite des différents entretiens individuels : les enjeux et objectifs

Nous rappellerons l'enjeu et les objectifs de 3 entretiens individuels :

- Entretien annuel
- Entretien professionnel
- Entretien de recadrage

### Les différentes étapes de la conduite des entretiens individuels :

- La préparation
- La conduite
  - Les différentes phases
  - Les outils clés de la communication orale et de la posture à tenir
- La clôture
- Le suivi après l'entretien

## VOTRE CONTACT

### Christelle VANDAELE

Consultante Formatrice en communication, Développement des compétences RH et des organisations

Contact →



### MISE A JOUR

Fév. 2024

